

**Universidad Nacional del Callao**  
**Oficina de Secretaría General**

Callao, 31 de marzo de 2010

Señor

Presente.-

Con fecha treinta y uno de marzo de dos mil diez, se ha expedido la siguiente Resolución:

**RESOLUCIÓN RECTORAL Nº 330-2010-R.- CALLAO, 31 DE MARZO DE 2010.- EL RECTOR DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CALLAO:**

Visto el Oficio Nº 333-2010-OASA (Expediente Nº 143637) recibido el 12 de marzo de 2010, por cuyo intermedio el Jefe de la Oficina de Abastecimientos y Servicios Auxiliares solicita la aprobación de la Exoneración Nº 002-2010-UNAC del Proceso de Selección de la Adjudicación Directa Selectiva "Adquisición de Carnés Universitarios".

**CONSIDERANDO:**

Que, por Resolución Nº 045-2010-R de fecha 20 de enero de 2010 se aprobó el Plan Anual de Contrataciones de la Universidad Nacional del Callao para el Ejercicio Fiscal 2010; el mismo que, conforme a lo señalado por la Ley de Contrataciones del Estado, aprobado por Decreto Legislativo Nº 1017, prevé las contrataciones de bienes, servicios y obras que se requerirán durante el año; habiéndose considerado en el numeral 17 del mismo la Adjudicación Directa Selectiva para la "Adquisición de Carnés Universitarios", por un valor referencial total de S/. 141,000.50 (ciento cuarenta y un mil con 50/100 nuevos soles), incluido el IGV;

Que, el Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, aprobado por Decreto Supremo Nº 184-2008-EF, establece en su Art. 12º que, sobre la base de las características técnicas definidas por el área usuaria, el órgano encargado de las contrataciones tiene la obligación de evaluar las posibilidades que ofrece el mercado para determinar: 1) El valor referencial; 2) La existencia de pluralidad de marcas y/o postores; 3) La posibilidad de distribuir la Buena Pro; 4) Información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación, de ser el caso; 5) La pertinencia de realizar ajustes a las características y/o condiciones de lo que se va a contratar, de ser necesario; y, 6) Otros aspectos que tengan incidencia en la eficiencia de la contratación; asimismo, prescribe que, a efectos de establecer el valor referencial, el estudio tomará en cuenta, cuando exista la información y corresponda, entre otros: presupuestos y cotizaciones actualizados provenientes de personas naturales o jurídicas que se dediquen a actividades materia de la convocatoria, incluyendo fabricantes cuando corresponda, a través de portales y/o páginas Web, catálogos, entre otros, debiendo emplearse como mínimo dos (02) fuentes;

Que, el Art. 16º, numeral 16.1 Inc. b) de la Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2010, Ley Nº 29465, señala los montos para la determinación del proceso de selección para la adquisición de bienes y suministros, indicando adjudicación directa si el monto referencial es inferior a ciento cuatro (104) Unidades Impositivas Tributarias (UIT); es decir, inferior a S/. 374,400.00 (trescientos setenta y cuatro mil cuatrocientos nuevos soles); asimismo, el Art. 17º de la Ley de Contrataciones del Estado señala que la adjudicación directa se aplica para las contrataciones que realice la Entidad, dentro de los márgenes que establece la Ley de Presupuesto del Sector Público; la adjudicación directa puede ser pública o selectiva; señalando el Art. 19º Inc. 3) del Reglamento de la acotada Ley de Contrataciones del Estado, que la adjudicación directa selectiva se convoca cuando el monto de la contratación es menor al cincuenta por ciento (50%) del límite máximo establecido para la Adjudicación Directa, como es el presente caso;

Que, el Art. 20º Inc. e) de la Ley de Contrataciones del Estado, Decreto Legislativo Nº 1017, concordante con el Art. 131º de su Reglamento aprobado por Decreto Supremo Nº 184-2008-EF, establece que están exoneradas de los procesos de selección de las contrataciones que se realicen cuando exista proveedor único de bienes o servicios que no admiten sustitutos, o cuando por razones técnicas o relacionadas con la protección de derechos, se haya establecido la exclusividad del proveedor;

Que, al respecto, el Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, prescribe en su Art. 135º el procedimiento para las contrataciones exoneradas, señalando que la Entidad efectuará las contrataciones en forma directa mediante acciones inmediatas, requiriéndose invitar a un solo postor cuya propuesta cumpla con las características y condiciones establecidas en las Bases; indicando que la exoneración se circunscribe a la omisión del proceso de selección, por lo que los actos preparatorios y contratos que se celebran como consecuencia de aquella deben cumplir con los respectivos requisitos, condiciones, formalidades, exigencias y garantías que se aplicarían de haberse realizado el proceso de selección correspondiente; realizando el órgano encargado de las contrataciones de la Entidad o el órgano designado para tal efecto, la contratación del bien, servicio u obra objeto de la exoneración;

Que, mediante el Oficio del visto, el Jefe de la Oficina de Abastecimientos y Servicios Auxiliares, en cumplimiento del Art. 133º del Decreto Supremo N° 184-2008-EF, remite el Informe Técnico N° 02-OASA-2010 del 12 de marzo de 2010, señalando que, por el monto del valor referencial, la citada adquisición se encuentra en el rango de una Adquisición Directa Selectiva, y dentro de las causales de exoneración al ser la Asamblea Nacional de Rectores el distribuidor único de dichos bienes, causal prevista en el Art. 20º Inc. e) de la Ley de Contrataciones del Estado, concordante con el Art. 131º de su Reglamento; por lo que solicita la Exoneración del Proceso de Selección para la "Adquisición de Carnés Universitarios", considerándose que la exoneración materia de los autos abarca el período de doce (12) meses, por un total de 14,381 (catorce mil trescientos ochenta y un) unidades de carnés universitarios, con un valor referencial total de S/. 141,000.50 (ciento cuarenta y un mil con 50/100 nuevos soles), incluido el IGV; adjuntando el Informe N° 273-2010-UPEP-OPLA y Oficio N° 102-2010-OPLA, de la Oficina de Planificación, a través de los cuales esta Oficina informa que existe disponibilidad presupuestal para atender los gastos de la referida exoneración, con cargo a los recursos directamente recaudados de la administración central;

Que, conforme a lo dispuesto por el Art. 134º del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, las Resoluciones que aprueben las exoneraciones y los informes que los sustentan, serán publicadas a través del Sistema Electrónico de Adquisiciones y Contrataciones del Estado – SEACE dentro de los diez (10) días hábiles siguientes a su emisión; en el mismo plazo, la información deberá ser comunicada a la Contraloría General de la República, con copia al Órgano de Control Institucional;

Que, las Universidades Públicas, conforme dispone el Art. 3º numeral 3.1 Inc. e) de la Ley de Contrataciones y Adquisiciones del Estado, aprobada por Decreto Legislativo N° 1017, están obligadas a registrar información sobre su Plan Anual de Contrataciones, los procesos de selección, los contratos y su ejecución, y todos los actos que requieran ser publicados, conforme se establece en el Decreto Legislativo N° 1017, su Reglamento aprobado por Decreto Supremo N° 184-2008-EF y en la Directiva que emita el Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado - OSCE; concordante con la Novena Disposición Complementaria Final del Decreto Legislativo N° 1017;

Que, con Resolución N° 007-2010-R de fecha 05 de enero de 2010 se establece la designación de los niveles de aprobación de Bases para los diversos procesos de selección, así como para la suscripción de Contratos en la Universidad Nacional del Callao;

Estando a lo glosado; al Oficio N° 102-2010-OPLA e Informe N° 273-2010-UPEP-OPLA recibidos de la Oficina de Planificación el 09 de marzo de 2010; al Informe N° 201-2010-AL recibido de la Oficina de Asesoría Legal el 22 de marzo de 2010; a la documentación sustentatoria en autos; y, en uso de las atribuciones que le confieren los Arts. 158º y 161º del Estatuto de la Universidad y el Art. 33º de la Ley N° 23733;

#### **RESUELVE:**

- 1º **APROBAR** la Exoneración N° 002-2010-UNAC, del Proceso de Selección, Adjudicación Directa Selectiva "**Adquisición de Carnés Universitarios**", por un total de 14,381 (catorce mil trescientos ochenta y uno) unidades de Carnés Universitarios, por un valor referencial total de S/. 141,000.50 (ciento cuarenta y un mil con 50/100 nuevos soles), incluido el IGV; por causal de proveedor único de bienes o servicios que no admiten sustitutos, prevista en el Art. 20º Inc. e) de la Ley de Contrataciones del Estado, Decreto Legislativo N° 1017, concordante con el Art. 131º de su Reglamento aprobado por Decreto Supremo N° 184-2008-EF.
- 2º **AUTORIZAR** a la Oficina de Abastecimientos y Servicios Auxiliares para que lleve a cabo la mencionada adquisición en forma directa, mediante acciones inmediatas, lo cual debe sujetarse a lo prescrito en la Ley de Adquisiciones y Contrataciones del Estado, Decreto Legislativo N°

1017, su Reglamento, Decreto Supremo N° 184-2008-EF, y demás normatividad vigente; y, proceda a la adquisición de 14,381 (catorce mil trescientos ochenta y uno) unidades de Carnés Universitarios, por el monto total de hasta S/. 141,000.50 (ciento cuarenta y un mil con 50/100 nuevos soles), incluido IGV.

**3º DISPONER**, que a través de la Oficina General de Administración el egreso que origine la presente Resolución se afecte a la Función 22: "Educación", Programa Funcional 006: "Gestión", Sub Programa Funcional 0008: "Asesoramiento y Apoyo", Actividad 1000267: "Gestión Administrativa", Componente 3000693: "Gestión Administrativa", Específica del Gasto 2.3.1.99.1.99: "Otros Bienes", con cargo a los recursos directamente recaudados de la administración central.

**4º TRANSCRIBIR** la presente Resolución a los Vicerrectores, Facultades, Sistema Electrónico de Adquisiciones y Contrataciones del Estado – SEACE, Escuela de Posgrado, Órgano de Control Institucional, Oficina de Asesoría Legal; Oficina de Abastecimientos y Servicios Auxiliares, Oficina General de Administración, Oficina de Archivo General y Registros Académicos, Oficina de Contabilidad y Presupuesto, Oficina de Tesorería, Comité de Inspección y Control, ADUNAC, representación estudiantil, e interesados, para conocimiento y fines consiguientes.

Regístrese, comuníquese y archívese.

Fdo. Dr. VÍCTOR MANUEL MERA LLANOS.- Rector de la Universidad Nacional del Callao.- Sello de Rectorado.-

Fdo. Lic. Ms. PABLO ARELLANO UBILLUZ.- Secretario General.- Sello de Secretaría General.-

Lo que transcribo a usted, para su conocimiento y fines consiguientes.

PAU/teresa.

cc. Rector; Vicerrectores; Facultades, SEACE, EPG, OCI, OAL, OASA,  
cc. OGA, OAGRA, OCP, OFT, CIC; ADUNAC; RE; e interesados.